

Notulen MR vergadering 21 maart 2022

Aanwezig: Theo Lendering, Karien Helmink, Ruud Leuverink, Kim Verwaaijen (voorzitter) en Hanneke Colenbrander (notulist).

Agendapunten:		Besproken:	Actiepunten:
1	Opening en mededelingen	Kim opent de vergadering om 20.04 uur.	
2	Vaststellen agenda	Agenda wordt vastgesteld. Oekraïne wordt toegevoegd om te bespreken.	Allen: Vakantierooster graag bekijken zsm.
3	Vaststellen notulen vorige vergadering	Notulen van 11 januari 2022 worden vastgesteld.	Hanneke stuurt de notulen als PDF-bestand naar Ruud.
4	Terugblik/update corona huidige maatregelen / naleving	Quarantaine blijft vervelend voor collega's (tekorten vervanging, intern veel opgevangen) en kinderen.	
5	Kwaliteitskaart update (t.a.v. agendapunt 3 op 11-1)	Oudergesprekken worden ruimer gepland, echter tot 18.00 uur.	
6	MR (en OV) op Sharepoint (mail 1 dec 2021)	Nog geen nieuws.	
7	Verkiezingen MR 2022	Theo heeft zich herkiesbaar gesteld. Er heeft zich geen nieuwe kandidaat gemeld, dus Theo blijft in de MR.	Kim en Hanneke maken een lijst met startdata van MR-leden ivm mogelijke verkiezingen. Kim schrijft een stukje voor in de Gaanderwijzer.
8	Veiligheidsbeleid: RI&E	Ruud heeft deze met de facilitair medewerker ingevuld. Knelpunt: -tiltechnieken. Wordt opgepakt op stichtingsniveau. -gevaarlijke stoffen (vaatwas-tabletten, schoonmaakmiddelen). -verbandtrommels waren verouderd. Er zijn nieuwe trommels aangeschaft en worden gecontroleerd/aangevuld. Ze staan op herkenbare plekken (groene sticker).	Ruud stuurt de evaluatie door. Graag naar kijken.
9	(Meerjaren) begroting 2022-2023	Ruud deelt de begroting en bespreekt dit met ons. Er worden plannen doorgenomen over de beschikbare middelen (speelterrein naast het plein, speelmateriaal en speeltoestellen buiten, aanschaf laptops).	

		NPO middelen worden verlengd, geld voor dat jaar moet je opmaken. Voor 2023 en 2024 zijn nog middelen over. Voor 2022-2023 hoeven we op personeelsniveau geen aanpassingen te doen. Iedereen kan blijven. Daarna lopen leerlingaantallen terug, dus moet er iets gebeuren.	
10	Samenwerking Humankind-aanleiding-stand van zaken	Er zijn vaker zorgen over instroom kleuters (spraak en gedrag). We willen een betere doorgaande lijn, we willen de kinderen eerder en beter in beeld hebben. We gaan de peuters in school halen (kleuterlokaal beneden is daar al op gebouwd). Humankind huurt dan met ingang van 2022-2023 het lokaal van Gaanderwijs.	
11	Bezoek leerlingenraad 12 april agenderen?	Wordt geparkeerd.	Kim overlegt met Katja en neemt het tzt op met Theo (voor de agenda).
12	Update GMR	Karien bespreekt de volgende daar besproken punten: -Overlegstructuur. -Nieuwe leden Raad van Toezicht. -Ouders als lid werkgroep IBP. -Laptops uitgedeeld op scholen voor teamleden. -Huisvesting scholen 's-Heerenberg. -Gesprekscyclus op regelmatige basis. -Tevredenheidsonderzoek onder medewerkers. -Update Covid. -Begroting, GMR moet instemmen. MR hoeft dat niet. -Jaarverslag vastgesteld. -Jaarplanning.	Kim/Theo: Begroting eerder op de agenda ivm tijdstip van dit punt in GMR vergadering.
13	Oekraïne	St. Jozef: Plek voor 29 kamers, gebouw moet nog worden gekeurd. Mogelijk komen er 50 kinderen, geen idee welke leeftijden. Groep 1 t'm 8 leerlingen blijven bij elkaar. VO-leerlingen gaan naar schakelklas op Metzo. We zorgen voor een lokaal (speellokaal?) en er is een vacature uitgezet voor deze groep. Er is contact met Wis&Wierig, Amphion en Sportbedrijf Doetinchem.	

14	Rondvraag	Karien: wordt de leerkracht die is gestopt, nu vervangen ivm NPO-gelden? Er is nu een tijdelijke vervanger voor op woensdagen. De groep daarnaast 2 dagen opsplitsen is nu tijdelijk niet mogelijk. Hanneke: bedankje Arno Gerritsen?	
15	Sluiting	Kim sluit de vergadering om 21.14 uur, met dank aan onze inzet.	

Volgende vergaderingen schooljaar 2021-2022:

12 april, 24 mei en 28 juni